

Inhouse-Schulung "Rhetorik" für die Hotellerie & Gastronomie

Rhetorik - die Kunst zu reden! Klingt doch besser als nur bla, bla, bla, oder? Eine gute, klar verständliche Ausdrucksweise sowie eine entsprechende Körpersprache sind effektive Kommunikationsmittel im Umgang mit Kollegen, Vorgesetzten und vor allem mit Gästen. Rhetorische Fähigkeiten bringen Sie immer voran - nicht nur beruflich, auch privat!

- ✓ Die 2 Ebenen der Kommunikation und warum die rein verbale Sprache nur ein Teil Ihrer Wirkung auf andere ist!
- ✓ Erfahren Sie, wie Sie künftig ein Argumentationsgespräch erfolgreich gestalten können!
- ✓ Viele Übungen und Tipps zur Verbesserung Ihres Sprechens und Ihres Auftretens!

Beschreibung des Seminars

Gut reden können und mit Argumenten andere überzeugen. Wer will das nicht können? Die Dinge rhetorisch auf den Punkt zu bringen, ist nicht immer einfach - sei es innerhalb des Teams, mit dem Vorgesetzten, aber besonders mit Gästen.

Kommunikation erfolgt immer auf 2 Ebenen: die des Inhalts/der Sache (was sage ich?) und die der Beziehung/der Emotionen (wie sage ich es?). Egal, ob Sie einen "kühlen Norddeutschen" oder einen "zünftigen Bayern" vor sich haben: Ihre Kommunikation mit rhetorischen Fähigkeiten lässt sich ein Stück weit trainieren und bringt Sie immer voran!

Zielgruppe:

Dieser Inhouse-Workshop "Bla, bla, bla - oder doch Rhetorik" richtet sich an alle Unternehmer und Mitarbeiter aus der Hotellerie und Gastronomie, die sich mit der Verbesserung ihrer Sprache und Körpersprache beschäftigen (wollen).

Ebenso bietet diese Schulung Beratern und Coaches die Möglichkeit, neues zu erlernen, um die Betriebe auf ein neues Level zu hieven.

- Direktoren, Geschäftsführer und Unternehmer von Hotels und Restaurants
- F&B-Manager, Bankett- und Tagungsleiter, alle Mitarbeiter
- Berater und Trainer für Hoteliers und Gastronomen

Für den optimalen Lernerfolg ist die Teilnehmerzahl auf 15 begrenzt.

Inhalte: siehe AGENDA

Weitere Informationen zur Referentin Brunhilde Fischer

Seminar - Agenda für das Seminar

Inhalte:

- Rhetorik - was Sie darüber wissen sollten
- Inhaltliche Sprache und emotionale Sprache - einschließlich Körpersprache und Körpersignale
- Rhetorische Hilfsmittel - insbesondere Fragestellungen für die Klärung missverständlicher Situationen
- Argumentatives Sprechen - wie Sie mit Argumenten eine klare logische Gesprächskette aufbauen
- Übungen für ein klares, gut verständliches Sprechen (Übungen sind Teil der Unterlagen)

Während der interaktiven Inhouse-Schulung sind Diskussionen und Gesprächsrunden untereinander mit mit der Referentin ausdrücklich gewünscht.

Ebenso besteht in den beiden Kaffeepausen (vor- und nachmittags) sowie beim gemeinsamen Mittagessen die

**Möglichkeit zum Erfahrungsaustausch.
Den Abschluss bildet eine Feedback- und Fragerunde!**